|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 紀錄編號. / NO | |  | | 填表日期. / Date. |  | |
| **校內協辦單位**  **Unit** | | (校內單位) | | **分機**  **Ext.** | (分機) | |
| **協辦單位承辦人**  **Applicant** | |  | | **亞洲網路帳號**  **Asia Network ID, ANID** | (帳號開通通知用) | |
| **專案名稱**  **Project** | | (配合之專案、工程或合約) | | | | |
| **專案執行單位**  **Implemented by** | | (校內單位或委外公司) | | **帳號使用人員聯絡電話**  **User Tel.** |  | |
| **帳號使用人員姓名**  **ID User** | | (帳號主要使用者) | | **帳號使用人員電子郵件**  **User EMAIL** | (帳號開通通知用) | |
| **帳號使用人員保密切結書 ID User Confidentiality Agreement** | | | | | | |
| 具切結保密人員，因合約／專案需要，而接觸並知悉資訊發展處相關業務資訊或任何不公開之文書、電子資料、圖畫、消息、物品或其他資訊，將嚴守保密規定與國家相關法令，對於資料內容負保密之責，未經資訊發展處書面授權，不得以任何形式利用或洩漏、告知、交付、移轉予任何第三人，尊重智慧財產權，絕不擅自複製、傳播任何侵害智慧財產權之任何程式、軟體或業務所悉之個人資料，如有違誤願負法律上之責任。  　此致 亞洲大學資訊發展處  **立書同意人**　　　　　　　　　　(帳號使用人員親簽)中華民國 年 月 日 | | | | | | |
| **本校依臺灣學術網路管理規範辦理蒐集必要個人資料，以進行對網路安全管理之目的，申請服務即代表您已同意本校利用本申請單資料進行相關行政作業。** | | | | | | |
| **設定帳號 (一)**  **Set Login ID (1)** | |  | | | | |
| 設定帳號 (二)  Set Login ID (2) | | (選填，當設定帳號(一)與其他人衝突時，改設定設定帳號(二)) | | | | |
| 主要連線的IP  Main Connect IP | | (要連入平台的IP，最多6組，浮動IP可免) | | | | |
| **使用期間**  **permit period** | | □ 7日.(7day) □ 15日.(15day) □ 30日.(30day)  □ 其他，至　　　年　　月　　日止。 **(請檢附合約副本有合約期間的那一頁)**  (自申請日起最多限90日，專案維護合約以維護合約到期日為主<請申請單位填寫合約到期日>。) | | | | |
| **目的地伺服器 Destination Server** | | | | |
| **伺服器IP**  **Server IP** | | (合約/專案要維護的主機IP) | | |
| **伺服器作業系統**  **Server Operating System** | | □Windows Base (Open RDP Service)  □Unix Like (Open SSH Service) | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 單位  Unit | 會辦 Associated Administration | | |
| 資訊處協辦部門  Helped section of OICT | 網路維運組  Network Section | 資訊長  Dean of OICT |
| 協辦單位承辦人  Applicant  單位主管  Unit Director | 業務承辦  Administrator  權責主管  Unit Director | 業務承辦  Administrator  權責主管  Unit Director |  |

1. 為確保本校資訊機房伺服器資訊安全，當有設定、控制伺服器需求時，應申請遠端操作與維護平台使用權限，以連線機房內伺服器完成各項專案，本校將對各項作業進行安全性監控。
2. 本服務帳號申請單提供保密協定切結欄位，請帳號使用人員親簽，其他任何有連入需求的人員，均須簽署資訊發展處的「保密切結書」。
3. 帳號使用逾期請重新申請，或檢附續期合約副本延續，帳號有效期間：
   1. 短期有效帳號：7日、15日、30日及90日內，逾期時帳號停用，每學年7月31日刪除。
   2. 長期有效帳號：適用於專案或維護合約，每一帳號於每學年7月31日進行完整審核，未提出申請續用之帳號將逕行刪除，請重新申請。
4. 連線時段：一般人員預設為週一至週五07:30 – 22:30，限制使用主機，特殊需求以申請時附件為準，得依專案需求增加其他時段。
5. 申請單位為本校業務承辦/協辦單位簽核，應檢附合約書含維護期間頁面副本，得視情況檢附合約書副本全文。
6. 本申請單經資訊處協助部門評估會辦後，送網路維運組進行帳號開通作業，開通帳號以電子郵件方式通知。
7. 填寫完畢請送交資訊處聯合服務櫃檯，相關問題請連絡分機3515轉接網路維運組。