

如何在手機內新增學校郵件帳戶 – iPhone 篇

iPhone 使用者可透過設定功能，直接加入學校郵件帳戶進行使用。

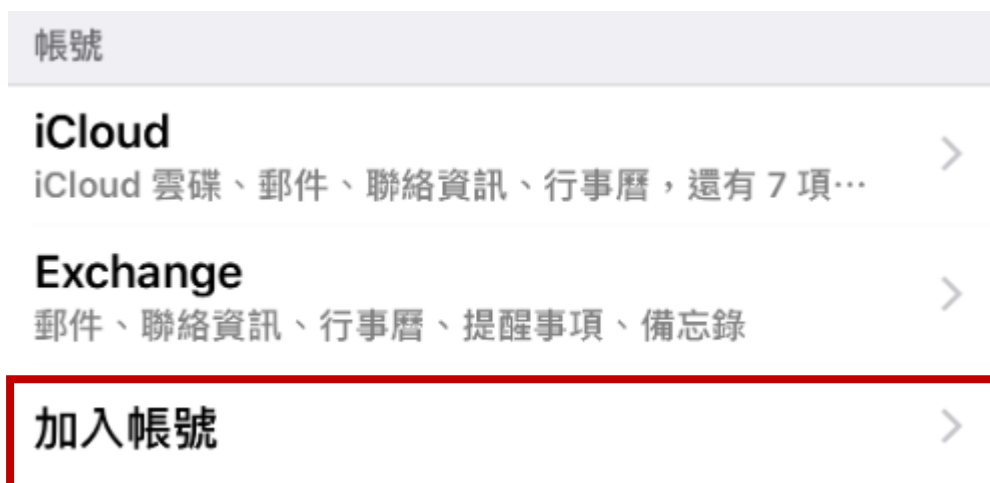
1. 首先開啟手機內的設定功能



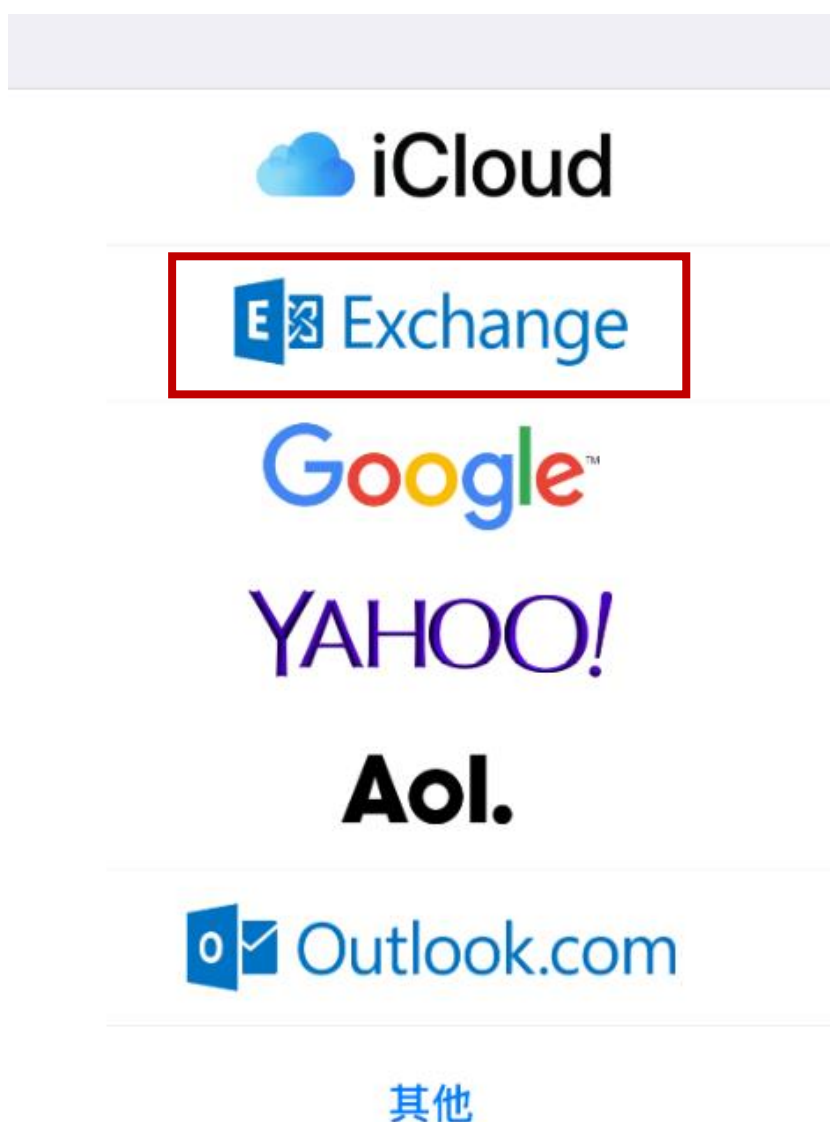
2. 進入後點選密碼與帳號功能



3. 進入密碼與帳號後，點選加入帳號



4. 選擇 Exchange 項目



5. 輸入完整的學校郵件帳戶，描述可任意輸入，確認後點選下一步

取消	Exchange	下一步
電子郵件	學號@live.asia.edu.tw	
描述	Office 365	

加入 Exchange 帳號可讓 Exchange 管理者遠端管理您的裝置。管理者可能會收集裝置上的個人資料，加入/移除帳號和取用限制，列出、安裝和管理 App 並遠端清除資料。

6. 點擊後會跳出確認畫面，點選登入

**要使用 Microsoft 登入您的
「live.asia.edu.tw」
Exchange 帳號嗎？**

您的電子郵件位址會傳送給 Microsoft
來搜尋您的 Exchange 帳號資訊。

[手動設定](#) [登入](#)

7. 點擊後會跳至本校驗證畫面，確認輸入完整的學校郵件帳號及密碼，輸入完成點選登入

亞洲大學網路郵局
Asia University Webmail

信箱 / aa@asia.edu.tw or bb@live.asia.edu.tw






@asia.edu.tw

密碼 / Password

登入 / LOGIN

8. 驗證成功後回到手機權限確認畫面，點選儲存即可完成帳號新增

取消 eros@live.asia.edu.tw 儲存

	郵件	<input checked="" type="checkbox"/>
	聯絡資訊	<input checked="" type="checkbox"/>
	行事曆	<input checked="" type="checkbox"/>
	提醒事項	<input checked="" type="checkbox"/>
	備忘錄	<input checked="" type="checkbox"/>